

Số: 31/KH-MNTD

Thụy Duyên, ngày 24 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH PHÁT TRIỂN ĐỘI NGŨ CÁN BỘ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN NĂM HỌC 2020 – 2021

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Luật giáo dục số: 43/2019/QH14 ngày 14 tháng 6 năm 2019 của nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam.

Căn cứ văn bản hợp nhất số 04/VBHN- BGDĐT ngày 24/12/2015 hướng dẫn Điều lệ trường trường mầm non;

Căn cứ theo công văn số 1219 ngày 12/7/2019 của UBND huyện Thái Thụy;

Căn cứ tình hình thực tế đội ngũ cán bộ giáo viên nhân viên của Trường mầm non Thụy Duyên; Trường mầm non Thụy Duyên xây dựng kế hoạch phát triển đội ngũ năm học 2020- 2021 như sau:

II. MỤC TIÊU CHUNG:

1. Tiếp tục tham mưu, thường xuyên đánh giá, phân loại đội ngũ giáo viên, nhân viên trong việc thực hiện các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn rà soát đối chiếu, đánh giá việc chấp hành các quy định, quy phạm pháp luật các văn bản thi hành và các quy định chung của ngành, các quy định đối với viên chức, người lao động trong đơn vị.

2. Tuyên truyền, phổ biến kiến thức đến đội ngũ, thực hiện tốt các quy chế, các cam kết về luật giáo dục, luật công chức, viên chức, hạn chế tỷ lệ CBGV-NV vi phạm các chính sách ...

3. Xây dựng đội ngũ CBGV- NV trong nhà trường đủ về số lượng

4. Nâng cao chất lượng đội ngũ CBGV-NV đáp ứng được như cầu đổi mới của nền giáo dục hiện nay

5. Xây dựng kế hoạch tham mưu tuyển chọn, hợp đồng thi tuyển đủ số lượng giáo viên - nhân viên theo TT số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV

6. Tập trung mọi nguồn lực cho công tác bồi dưỡng, đào tạo để nâng cao chất lượng đội ngũ

III. CHỈ TIÊU VÀ VÀ GIẢI PHÁP CỤ THỂ

1. Đặc điểm tình hình về đội ngũ CBGV- NV của nhà trường

Năm học 2020-2021 nhà trường đã thực hiện đúng chức năng nhiệm vụ phân công sắp xếp cán bộ giáo viên theo đúng vị trí việc làm được quy định tại TT số 06/2015/TTLT-BGDĐT-BNV ngày 13 tháng 3 năm 2015 của BGD và Bộ nội vụ

1.1 Phân công cán bộ giáo viên, nhân viên theo vị trí việc làm

Nhóm vị việc làm gắn với công việc lãnh đạo quản lý: 03 người

- Nhóm vị trí việc làm gắn với hoạt động nghề nghiệp (Giáo viên) 14 người.
Trong đó :

Giáo viên biên chế: 04 người

Giáo viên HĐ định xuất hỗ trợ: 10 người

- Nhóm vị trí việc làm gắn với công việc hỗ trợ phục vụ : 01 người

Trong đó, : Kế toán 01

- Hợp đồng thuê khoán lao động phục vụ nấu ăn và bảo vệ: 04

Trong đó : Nhân viên nấu ăn : 03 người

Nhân viên bảo vệ : 01 người

1.2. Chất lượng đội ngũ CBQL-GV-NV.

Nhóm/ Tổ	Số lượng	Trình độ chuyên môn			Lý luận	Chứng chỉ, nghiệp vụ		
		ĐH	CD	TC		N.Ngữ	T. học	QLGD
I. Nhóm quản lý, lãnh đạo	3	3	0	0	3	3	3	3
II. Nhóm HĐNN (GV)	14	6	8	0	1	13	14	2
Nhà trẻ	4	2	3	0	1	3	4	1
Mẫu giáo	10	4	5	0		10	10	1
III. nhóm hỗ trợ phục vụ	5	1	2	1	0	3	3	0
Kế toán	01	1	0	0	0	1	1	0
Phục vụ, bảo vệ	5	0	2	1	0	2	2	0
Tổng	22	10	10	1	4	19	20	5

1.3. Chế độ đời sống CBGV-NV.

Tổ/nhóm	Số lượng	Biên chế	Hợp đồng 09	Hợp đồng theo Nghị định 68	Hợp đồng thuê khoán (Trường)
I. Cán bộ quản lý	03	3	0	0	0
II. Giáo viên	14	4	10	0	0
Nhà trẻ	4	1	3		0

3 Tuổi	4	1	3		0
4 Tuổi	2	1	1		0
5 Tuổi	4	1	3		0
III.Nhân viên	4	1	0	0	4
Tổng	22	8	10	0	4

Kết luận:**Ưu điểm:**

- Số cán bộ, giáo viên trong nhà trường đủ về số lượng nhưng còn thiếu về số giáo viên hưởng các chế độ như biên chế, giáo viên định xuất 09. Tỷ lệ giáo viên nhân viên hợp đồng thuê khoán còn cao.

- Tỷ lệ giáo viên có trình độ trên chuẩn cao. Về chất lượng, theo xếp loại công chức, viên chức, chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn giáo viên hàng năm đạt tỷ lệ từ 70-75% đạt loại tốt, khá

Hạn chế: Tỷ lệ nhân viên thuê khoán còn cao chiếm 18%

Tỷ lệ nhân viên chưa qua đào tạo chiếm 4,5%

2. Vai trò, vị trí, nhiệm vụ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Ban giám hiệu, Ban chấp hành công đoàn thực hiện tốt công tác tuyên truyền vận động CBGV,NV trong nhà trường thực hiện tốt các chính sách, pháp luật. mỗi cán bộ giáo viên, nhân viên có nhiệm vụ thường xuyên cập nhật, tìm hiểu và thực hiện tốt các chính sách hiện hành đối với CBQL,GV,NV

- Làm tốt công tác tổ chức và công tác cán bộ, phân công CBGV,NV một cách công khai, khoa học, dân chủ, phù hợp với vị trí, năng lực của từng cá nhân. Có chế độ hỗ trợ, khen thưởng cho những cá nhân có thành tích trong công tác Bồi dưỡng đào tạo

- Làm tốt công tác đánh giá CBGV,NV công bằng, chính xác, thực chất, đúng từng thành viên trong đội ngũ. Đẩy mạnh các hình thức thi đua và qua đây có các chế độ ưu tiên phát triển hợp lý.

3. Kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, nhân viên.**3.1. Công tác bồi dưỡng tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống.***** Chỉ tiêu:**

- 100 % Cán bộ, giáo viên nhân viên nắm vững đường lối, chủ trương Đảng, pháp luật của nhà nước, của ngành, của địa phương và các quy định, quy chế làm việc của đơn vị

- Phân đầu đến năm 2025 có 30% CBGV,NV có trình độ trung cấp lý luận và 70% có trình độ sơ cấp lý luận

*** Giải pháp:**

Triển khai phổ biến và tổ chức thực hiện nghiêm túc chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của nhà nước và các cơ quan quản lý giáo dục:

- Chú trọng bồi dưỡng, nâng cao năng lực cho CBGV, NV. Bố trí, sắp xếp cho CBGV, NV tham gia tập huấn đầy đủ, đúng thành phần các lớp tập huấn bồi dưỡng chuyên môn do Phòng tổ chức về kỹ năng phòng ngừa bạo lực học đường theo Nghị định số 80/2017/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ quy định về môi trường GD an toàn, lành mạnh, thân thiện phòng chống bạo lực học đường. Tiếp tục quán triệt việc thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, quy chế làm việc và quy tắc ứng xử của nhà trường tới tất cả CBQL, GV, NV, người lao động và người học theo Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GD&ĐT và Quyết định 1229/QĐ-TTg ngày 03/10/2018 của Chính phủ về việc phê duyệt đề án “Xây dựng văn hóa ứng xử trong trường học” giai đoạn 2018-2025.

- Tăng cường công tác tuyên truyền, phổ biến kiến thức pháp luật, các quy định của ngành, trách nhiệm của cá nhân trong việc xây dựng và thực hiện nền nếp, kỷ cương trường học. Khuyến khích phong trào tự học, tự rèn, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, đạo đức nghề nghiệp đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

- Căn cứ vào năng lực chuyên môn và chuẩn đào tạo, Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm về việc phân công nhiệm vụ cho CBGV, NV đảm bảo “đúng người- đúng việc”; đồng thời định kỳ tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ làm cơ sở để đánh giá CBQL, GV theo quy định tại Thông tư 25-26/2018/TT- BGDĐT, và đánh giá, xếp loại công chức, viên chức theo Nghị định số 90/2020/NĐ-CP. Thực hiện đánh giá cán bộ giáo viên đúng quy định, quy trình, bảo đảm dân chủ, công khai, khách quan.

- Động viên CBGV tự học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ và tu dưỡng đạo đức nhà giáo. Tiếp tục bồi dưỡng chuyên môn, tạo điều kiện thuận lợi cho cán bộ giáo viên đi học bồi dưỡng đạt chuẩn đào tạo theo quy định tại Luật Giáo dục 2019. Tích cực bồi dưỡng trình độ tin học, ngoại ngữ, lý luận chính trị, trình độ quản lý cơ sở giáo dục cho CBQL, nguồn quy hoạch CBQL đáp ứng tiêu chuẩn chức danh Hiệu trưởng, phó HT, phát triển đảng viên mới trong đó quan tâm nhiều hình thức tự bồi dưỡng. Trú trọng phát triển đội ngũ tổ trưởng chuyên môn, giáo viên cốt cán làm nòng cốt tại các tổ, khối

- Tổ chức cho CBGV, NV tự nguyện ký cam kết và thực hiện nghiêm túc các cam kết đã ký về “Nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo”; không sử dụng rượu bia, đồ uống có cồn trong giờ làm việc, giờ nghỉ trưa của ngày làm việc và ngày trực; không vi phạm các quy định về quản lý, sử dụng các khoản thu; về dạy thêm, học thêm; không vi phạm chính sách dân số, kế hoạch hóa gia đình; không tham gia bình luận, chia sẻ những thông tin chưa rõ ràng, những thông tin có nội dung xuyên tạc, kích động, vu khống, nói xấu, bôi nhọ danh dự, nhân phẩm của người khác, chấp hành sự điều động, phân công của tổ chức.

3.2. Bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

Đẩy mạnh công tác quy hoạch, xây dựng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đủ về số lượng, hợp lý về cơ cấu, có chất lượng cao, bảo đảm đủ các chuẩn về chính trị và chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có phẩm chất đạo đức, chính trị tốt, đoàn kết, tâm huyết, gắn bó với nhà trường, hợp tác, giúp đỡ nhau cùng tiến bộ. Phấn đấu “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương về đạo đức và sáng tạo*” để trẻ noi theo.

- Xây dựng kế hoạch phát triển năng lực nghề nghiệp cho đội ngũ giáo viên trong năm học 2020-2021 và những giai đoạn tiếp theo

Cụ thể: Đối với năm học 2020-2021: Hiệu trưởng, phó hiệu trưởng và các tổ trưởng chuyên môn bàn bạc thống nhất xây dựng kế hoạch bồi dưỡng các phẩm chất,

năng lực nghề nghiệp cần thiết cho giáo viên để nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, giáo dục trẻ. Sau đó nhà trường, các tổ chuyên môn và tự các cá nhân đánh giá việc phát triển năng lực của giáo viên thông qua các mục tiêu và kế hoạch đã xây dựng

Nhà trường xây dựng nội dung bồi dưỡng năng lực cho GV thông qua các tiêu chí đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non theo thông tư 26/2018/TT - BGDĐT

**Kế hoạch hoạt động phát triển năng lực nghề nghiệp cho giáo viên
trường mầm non Thụy Duyên năm học 2020-2021**

T T	Tên hoạt động/ nội dung	Thời gian Tuần/tháng	Người phụ trách	Nguồn lực	Kinh phí
1	Tập huấn bồi dưỡng thường xuyên năng lực chuyên môn và đạo đức nghề nghiệp cho GV	Tuần 2, 4 tháng 9	HT	Tài liệu, học liệu tự học	2.000.000 đồng
2	Bồi dưỡng kiến thức cho cha mẹ, người giám hộ trẻ em trong cộng đồng để nâng cao chất lượng NDCSGD trẻ em	Tuần 1 Tháng 10/2020	PHT	Chương trình CSGD trẻ 3-72 tháng tuổi.	200.000 đồng
3	Bồi dưỡng kiến thức kế hoạch chăm sóc nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục theo hướng phát triển toàn diện trẻ em	Tuần1 Tháng 11/2020	PHT	Kế hoạch thực hiện chương trình theo thông tư 28/2016/TT-BGDĐT	200.000 đồng
4	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng kiến thức cho GV về GD an toàn lành mạnh, thân thiện	Tuần 2 Tháng 12/2020	PHT	Kế hoạch xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm	300.000 đồng
5	Bồi dưỡng kiến thức về giao tiếp ứng xử trong trường học đối với GV	Tuần 2 Tháng 1/2021	HT	Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT	200.000 đồng
6	Bồi dưỡng kiến thức tin học cho CBGV	Tuần 2 3/2021	GV tin học		2.000.000 đồng
7	Bồi dưỡng kiến thức quan sát đánh giá sự phát triển của trẻ và công tác quản lý trẻ	Tuần 3 tháng 4/2021	PHT	Chương trình chăm sóc giáo dục trẻ theo thông tư 28/2016	300.000 đồng

8	Bồi dưỡng kiến thức tự đánh giá việc thực hiện các CSPL, công tác TĐKT tại đơn vị	Tuần 1 tháng 5	Chủ tịch công đoàn	Luật CCVC Điều lệ trường MN Quy chế hoạt động; luật TĐKT	300.000 đồng
---	---	----------------	--------------------	--	--------------

Các giai đoạn tiếp theo bổ sung kế hoạch theo từng năm theo những nội dung cần bồi dưỡng khi đã đánh giá rút kinh nghiệm từ năm học trước

Đối với cán bộ quản lý

+ **Chỉ tiêu:** 100% Cán bộ quản lý đánh giá đạt chuẩn hiệu trưởng, phó hiệu trưởng theo thông tư 25/2018/TT-BGDĐT ban hành quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non đạt từ loại khá trở lên

+ **Giải pháp:**

Thường xuyên tự đối chiếu rà soát trình độ, bằng cấp chuyên môn và quản lý của mỗi cán bộ quản lý; mỗi cán bộ quản lý phải xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên để đáp ứng tiêu chuẩn chức danh Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng kèm theo quyết định số 721-QĐ/HU ngày 20 tháng 8 năm 2014 của Ban thường vụ huyện ủy Thái Thụy

Tham mưu với PGD GD-ĐT tổ chức chuyên đề về công tác tổ chức quản lý để giúp cho cán bộ quản lý có thêm kinh nghiệm trong công tác quản lý, chỉ đạo, tạo điều kiện cho cán bộ quản lý tham gia các lớp học để nâng cao công tác quản lý giáo dục trong nhà trường

Tạo điều kiện cho cán bộ quản lý, GV tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ.

Chuẩn bị đủ các điều kiện về CSVC để phục vụ công tác quản lý.

- ***Đối với giáo viên***

+ **Chỉ tiêu:**

Có 100% giáo viên phải có trình độ đạt chuẩn hoặc trên chuẩn về chuyên ngành được qui định tại Điều lệ trường MN;

Phấn đấu, đến năm 2021 có 14/14 giáo viên đạt trình độ trên chuẩn, đạt 100%. Ngoài ra, giáo viên phải thường xuyên học tập nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, ngoại ngữ, tin học để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của sự nghiệp giáo dục.

+ 100% Giáo viên được đánh giá chuẩn nghề nghiệp theo thông tư 26/2018 Quy định về chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non. Trong đó 80% đạt mức khá, tốt

+ **Giải pháp:**

Hướng dẫn Giáo viên tự kiểm tra rà soát trình độ chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm, các văn bằng chứng chỉ theo quy định của luật giáo dục, luật viên chức hiện hành

Chỉ đạo Tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch BDTX của nhà trường, các tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên cho giáo viên; tạo điều kiện cho giáo viên tham gia các lớp học để nâng cao trình độ: Đại học, thạc sỹ, và tham gia bồi dưỡng cán bộ quản lý...

Tạo điều kiện thuận lợi nhất cho Giáo viên được đi đào tạo nâng chuẩn về trình độ chuyên môn, thường xuyên tự bồi dưỡng để đáp ứng nhu cầu đổi mới chương trình GD

theo thông tư 28 hiện nay. Thường xuyên rà soát đội ngũ giáo viên để xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, đào tạo theo hướng chuẩn hóa đáp ứng nhu cầu chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo thông tư 26/2018/TT-BGDĐT quy định về chuẩn của giáo viên mầm non và hoàn thiện các tiêu chuẩn theo yêu cầu của hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên (Thông tư 20/2015/TTLT-BGDĐT-BNV). Tăng cường các hình thức bồi dưỡng tiến tới chuẩn hóa đội ngũ giáo viên theo luật giáo dục mới

Đẩy mạnh phong trào nghiên cứu khoa học thông qua đề tài sáng kiến kinh nghiệm, qua cuộc thi đồ dùng đồ chơi tự làm. Tuyên truyền động viên, khuyến khích giáo viên tích cực tham gia các hội thi như: Giáo viên dạy giỏi, Báo cáo viên giỏi, phụ nữ hai giỏi...

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, tích cực tham gia viết bài đưa lên trang Website của trường, của PGD. Biết cách khai thác kho dữ liệu trên các trang Website, các kho tài nguyên dạy và học để tìm kiếm tư liệu, phục vụ trong công tác chăm sóc, giáo dục trẻ. Phối kết hợp các trường trong cụm tổ chức sinh hoạt chuyên đề để nâng cao trình độ chuyên môn cho CBGV

Tạo điều kiện cho giáo viên, nhất là giáo viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng về chuyên môn, nghiệp vụ do phòng GD&ĐT Thái Thụy tổ chức.

Chuẩn bị đủ các điều kiện về CSVC để phục vụ công tác giảng dạy như: CNTT; phòng học chung, phần mềm chuyên môn...; tài liệu tham khảo. Dành một phần ngân sách để phục vụ công tác bồi dưỡng giáo viên; khen thưởng cho những giáo viên hoàn thành việc nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ.

Chú trọng rèn luyện kỹ năng giảng dạy và các kỹ năng nghiệp vụ khác thông qua hoạt động dự giờ, trao đổi kinh nghiệm giảng dạy các bài khó trong các buổi sinh hoạt chuyên môn và trang web.

Hàng năm, tổ chức đánh giá, xếp loại giáo viên, viên chức theo qui định hiện hành để từ đó có kế hoạch cụ thể bồi dưỡng những giáo viên có trình độ, chuyên môn nghiệp vụ chưa tốt. Thực hiện quy trình đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên đúng theo quy định, tổ chuyên môn, hiệu trưởng và tập thể giáo viên trong trường góp ý để mỗi cá nhân giáo viên tự bồi dưỡng hoàn thiện mình theo tiêu chuẩn, tiêu chí chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non

Kiên quyết đưa những giáo viên không hoàn thành nhiệm vụ vào diện tinh giản biên chế.

Đối với nhân viên

Chỉ tiêu: Phấn đấu đến năm học 2020-2021 tham mưu có đề số lượng nhân viên hành chính

+ Nhân viên thực hiện tốt nhiệm vụ của mình

+ ***Giải pháp:***

Thường xuyên kiểm tra đánh chất lượng nhân viên theo quy định, động viên khuyến khích để nhân viên tự tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ

Tạo mọi điều kiện tốt nhất để nhân viên có môi trường làm việc. Phát huy hết chuyên môn nghiệp vụ của mình

4. Công tác kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ của CBGV,NV

Chỉ tiêu: 100% CBGV,NV được đánh giá xếp loại thi đua tháng, kỳ và theo chuyên đề, cũng như các phong trào thi đua.

Hàng năm 100% CBGV,NV được đánh giá phân loại theo đúng quy định của ngành, của luật công chức, viên chức quy định

Biện pháp

Ngay đầu năm học triển khai đến CBGV,NV về quy chế hoạt động của đơn vị, quy tắc ứng xử, kế hoạch nhiệm vụ năm học ... Từ đó khuyến khích động viên giáo viên, nhân viên viết cam kết, đăng ký các danh hiệu thi đua

Thường xuyên đánh giá kiểm tra, góp ý kiến cho cán bộ giáo viên nhân viên trong các hoạt động chăm sóc giáo dục và thực hiện các chuyên đề, các phong trào thi đua, thông qua đó giúp cho CBQL,GV,NV nâng cao nghiệp chuyên môn, phương pháp ứng xử sư phạm..

Thường xuyên công khai đánh giá xếp loại thi đua hàng tháng, kỳ, năm để tạo động lực cho CBGV,NV trong trường phấn đấu

5. Thực hiện chế độ chính sách

Chỉ tiêu: Phấn đấu 100% cán bộ giáo viên, nhân viên được hưởng lương theo đúng quy định

Giáo viên hợp đồng thuê khoán của trường được hưởng mức lương thỏa thuận theo đúng hợp đồng ký kết

Biện pháp

Thường xuyên chăm lo đến đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên tham mưu để giáo viên được hưởng lương theo đúng ngạch bậc và các chế độ khác theo Nghị định 06/2018/NĐ-CP ngày 05/01/2018 về chính sách đối giáo viên Mầm non, Thông tư 09/2013/TTLT-BGDĐT-BTC-BNV

Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ chính sách, tiền lương và các khoản phụ cấp theo đúng quy định hiện hành như

+ Nâng bậc lương thường xuyên và nâng lương trước thời hạn theo thông tư: 08/2013/TT-BNV ngày 31/7/2013 của Bộ nội vụ

+ Phụ cấp trách nhiệm viên chức kế toán: thông tư 04/2018/TT-BNV ngày 27/3/2018 của Bộ nội vụ và các văn bản có liên quan hiện hành.

+ Phụ cấp lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập Theo Thông tư 33/2005/TT-BGDĐT ngày 08/12/2005 và các văn bản hiện hành

+ Thực hiện đúng quy định chi trả tăng giờ làm cho giáo viên theo Số: 48/2011/TT-BGDĐT

- Thực hiện tốt các quy định về xét thi nâng hạng CDNN cho GV. Công khai chế độ chính sách của CBGV,NV theo đúng quy định hiện hành.

- Tiếp tục tham mưu với các cấp các ngành để có kế hoạch xét tuyển viên chức bổ sung giáo viên cho nhà trường

5. Nhu cầu về đội ngũ cán bộ, viên chức.

Nhu cầu đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên năm học 2020-2021

Năm học	Số lớp	TS CB, GV, NV	CB QL	GIÁO VIÊN						NHÂN VIÊN			
				Mẫu giáo			Nhà trẻ			KT	VT	NV ND	BV
				BC Có	09 có	nhu cầu cần	BC có	09 có	nhu cầu cần				
2020-2021	9	22	3	1	9	14	1	3	5	1	0	3	1

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Năm học 2020-2021 : Triển khai đến 100% cán bộ giáo viên nhân viên tự kiểm tra đánh giá rà soát lại tất cả văn bản, chứng chỉ có liên quan đến bản thân và có kế hoạch tự bồi dưỡng. Báo cáo với nhà trường để sắp xếp tạo điều kiện cho các cá nhân có điều kiện tốt nhất tham gia các lớp bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ

Nghiêm túc thực hiện kế hoạch nhà trường trên khai. BGH, các tổ chuyên môn, CĐ xây dựng kế hoạch một cách cụ thể về nội dung phát triển năng lực nghề nghiệp cho GV.

Năm học 2020-2021: Tuyên truyền khuyến khích động viên cán bộ giáo viên, nhân viên hoàn thiện hết bằng cấp 100% có trình độ chuyên môn từ cao đẳng trở lên

Thực hiện nghiêm kế hoạch sắp xếp đội ngũ theo vị trí việc làm

Trên đây là kế hoạch phát triển đội ngũ CBGV,NV của trường mầm non Thụy Duyên năm học 2020-2021, yêu cầu các Tổ chuyên môn, Tổ Văn phòng, Công Đoàn, Đoàn thanh niên phối hợp thực hiện. Các Tổ chuyên môn và tổ Văn phòng cần xây dựng kế hoạch cụ thể, sát với đặc điểm của tổ để thực hiện có hiệu quả cao.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, PHT
- Các Tổ CM, Tổ VP; CĐ;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Xuyên