

Số: 21 /KHGD-TrMN

Thụy Duyên, ngày 03 tháng 9 năm 2020

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO CÔNG TÁC GIÁO DỤC NĂM HỌC 2020 - 2021

- Căn cứ vào Thông tư 28/2016TT-BGDĐT sửa đổi bổ sung một số nội dung của Chương trình giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009.

- Căn cứ vào nhiệm vụ năm học 2020-2021

- Căn cứ vào kế hoạch phát triển Nhà trường số:20/KH-MNTD ngày 01/9/2020

- Bộ phận chuyên môn rường mầm non Thụy Duyên xây dựng kế hoạch chỉ đạo công tác giáo dục năm học 2020- 2021 như sau:

I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

Trong năm học 2020 - 2021 về việc thực hiện chuyên môn trong trường mầm non Thụy Duyên có những thuận lợi xong cũng không ít những khó khăn:

1. Thuận lợi:

- Trong những năm qua, nhà trường luôn được sự quan tâm chỉ đạo sát xao của phòng GD, sự quan tâm về vật chất của HĐND-UBND xã.

- Đội ngũ giáo viên có lòng nhiệt tình công tác, có phẩm chất đạo đức, yêu nghề mến trẻ. Có tinh thần trách nhiệm, luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

- Chế độ chính sách của giáo viên mầm non trong những năm qua từng bước được cải thiện. Trình độ dân trí được nâng lên rõ rệt, họ hiểu được kiến thức chăm sóc nuôi dạy con, phối kết hợp cùng nhà trường trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

- Cơ sở vật chất, trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi của nhà trường được tăng cường tạo điều kiện cho giáo viên yên tâm giảng dạy. Trường đạt chuẩn Quốc gia mức độ II.

- Tình hình kinh tế, chính trị của địa phương trong những năm qua ổn định và phát triển, do đó đời sống của nhân dân có phần được nâng lên, đã tạo điều kiện thuận lợi để cha mẹ học sinh quan tâm đến việc học tập của con em mình hơn. Sự phối kết hợp giữa gia đình với nhà trường trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ được tốt hơn.

2. Khó khăn:

- Năng lực đội ngũ giáo viên không đồng đều, một số giáo viên trẻ nên kinh nghiệm giảng dạy và chăm sóc trẻ còn hạn chế.

- Hệ thống máy vi tính của nhà trường xuống cấp hỏng, phải tu sửa bổ sung nhiều.

- Việc ứng dụng CNTT và trang thiết bị dạy học hiện đại của một số CBGV còn hạn chế. Cán bộ giáo viên nhà trường đa số là nữ vừa đảm đương công việc dạy học, vừa phải lo công việc gia đình nên gặp không ít khó khăn trong công tác dạy học.

- Đồ chơi ngoài trời còn thiếu: bộ đồ chơi liên hoàn, bộ đồ chơi giao thông.

II. MỤC TIÊU CHUNG

1. Số lượng Phổ cập

+ Mẫu giáo 5 tuổi vào học đạt 59/59 cháu = 100%

+ Mẫu giáo 4 tuổi vào học đạt 46/46 cháu = 100%

+ Mẫu giáo 3 tuổi vào học đạt 66/66 cháu = 100%

+ Tổng số MG = 171/171 đạt 100% trẻ vào học

- Nhà trẻ phấn đấu cuối năm số cháu vào học đạt 62/87 cháu NT vào học đạt 71,26% (Trong đó 30/32 cháu 25 - 36 tháng + 32/55 cháu 19 - 24 tháng)

- Tỷ lệ chuyên cần

+ Mẫu giáo 5 tuổi đạt: 97 - 98%

+ Mẫu giáo 3- 4 tuổi; 4 - 5 tuổi đạt: 95 - 97%

+ Nhà trẻ đạt: 88 - 90%

2 Mục tiêu giáo dục

2.1. Đối với Nhà trẻ:

2.1.1. Đối với Nhà trẻ 18 - 24 tháng

- Lĩnh vực PTTC cần đạt: 29/30 cháu = 96,6%

- Lĩnh vực PTNT cần đạt: 28/30 cháu = 93,3%

- Lĩnh vực PTNN cần đạt: 28/30 cháu = 93,3%

- Lĩnh vực PTTC, KNXH và TM cần đạt: 27/30 cháu = 90%

2.1.2. Đối với Nhà trẻ 25 - 36 tháng

- Lĩnh vực PTTC cần đạt: 30/32 cháu = 93,7%

- Lĩnh vực PTNT cần đạt: 28/32 cháu = 87,5%

- Lĩnh vực PTNN cần đạt: 30/32 cháu = 93,%

- Lĩnh vực PTTC, KNXH và TM cần đạt: 28/32 cháu = 87,5%

2.2 Đối với Mẫu giáo:

2.2.1 Mẫu giáo 3 tuổi

- Lĩnh vực PTTC cần đạt: 90-95%

- Lĩnh vực PTNT cần đạt: 87-90%

- Lĩnh vực PTNN cần đạt: 82-92%

- Lĩnh vực PTTC và KNXH cần đạt: 82-90%

- Lĩnh vực PTTM cần đạt: 85-90%

2.2.2 Mẫu giáo 4 tuổi

- Lĩnh vực PTTC cần đạt: 85-94%

- Lĩnh vực PTNT cần đạt: 86-88%

- Lĩnh vực PTNN cần đạt: 86-94%

- Lĩnh vực PTTC và KNXH cần đạt: 82-94%

- Lĩnh vực PTTM cần đạt: 85-94%

2.2.3 Mẫu giáo 5 tuổi

- Lĩnh vực PTTC cần đạt: 85-95%

- Lĩnh vực PTNT cần đạt: 85-95%

- Lĩnh vực PTNN cần đạt: 85-95%

- Lĩnh vực PTTC và KNXH cần đạt: 93-98%

- Lĩnh vực PTTM cần đạt: 89-98%

III. CÁC NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU VÀ BIỆN PHÁP THỰC HIỆN

1. Đổi mới hoạt động giáo dục; nâng cao chất lượng trong thực hiện chương trình giáo dục mầm non:

1.1. Thực hiện chất lượng chương trình giáo dục mầm non

a. Các chỉ tiêu:

- Chất lượng giáo dục trẻ toàn trường: Xếp loại tốt

- Đối với giáo viên

+ Hồ sơ sổ sách: - 14/14 bộ xếp loại A = 100%

- Không có hồ sơ xếp loại C

+ Thực hiện chương trình: 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục mầm non mới, theo đúng thời gian biểu.

+ Làm đồ dùng đồ chơi: 100% giáo viên làm đồ dùng đồ chơi theo chủ đề. 2 bộ-3 bộ/chủ đề/1 giáo viên.

- Chất lượng các nhóm lớp, môi trường hoạt động

+ Chất lượng các lĩnh vực

Mẫu giáo

Lĩnh vực PTTC cần đạt: 7/7 lớp xếp tốt

Lĩnh vực PTNT cần đạt: 7/7 lớp xếp tốt

Lĩnh vực PTNN cần đạt: 7/7 lớp xếp tốt

Lĩnh vực PTTC và KNXH cần đạt: 7/7 lớp xếp tốt

Lĩnh vực PTTM cần đạt: 7/7 lớp xếp tốt

Nhà trẻ

- Lĩnh vực PTTC cần đạt: 2/2 nhóm xếp loại tốt

- Lĩnh vực PTNT cần đạt: 2/2 nhóm xếp loại tốt

- Lĩnh vực PTNN cần đạt: 2/2 nhóm xếp loại tốt

- Lĩnh vực PTTC, KNXH và TM cần đạt 2/2 nhóm xếp loại tốt

+ Chất lượng tổ chức các hoạt động: Tốt

b. Các biện pháp:

- **PHT thực hiện:** Xây dựng kế hoạch tập huấn chuyên môn toàn trường sau khi tập huấn chuyên môn tại PGD, và tập huấn chuyên môn trực tuyến tại cụm.

+ Xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện chuyên môn cho toàn trường bám sát theo kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường.

+ Chỉ đạo xây dựng và phê duyệt các mục tiêu giáo dục các độ tuổi, phê duyệt kế hoạch chủ đề, kế hoạch giáo dục cho các tổ trưởng, khối trưởng.

+ Xây dựng chương trình các hoạt động trong năm (Hội thi, ngày hội, ngày lễ, các phong trào chào mừng ngày khai giảng, ngày 20/10; ngày 20/11, ngày tết Trung thu, Tết nguyên đán, mừng Đảng, mừng xuân, mừng các cụ, mừng ngày 8/3, ngày 19/5 Ngày sinh nhật Bác)

+ Xây dựng kế hoạch tổ chức các chuyên đề

+ Phân công chuyên môn cho giáo viên phụ trách soạn giảng và đủ các lĩnh vực.

+ Cùng với nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức các chuyên đề trọng tâm đối với các lĩnh vực; Phát triển ngôn ngữ, phát triển thẩm mỹ, phát triển vận động, khám phá khoa học “đổi mới, sáng tạo trong phương pháp dạy và học”, dạy trẻ tiếp cận với

sách và đọc truyện cho trẻ nghe”, duy trì việc đọc sách cho trẻ nghe tối thiểu 45 phút/ngày.

+ Tham mưu với cha mẹ trẻ mua sắm bổ xung đồ dùng trang thiết bị dạy và học theo danh mục đồ dùng đồ chơi tối thiểu cho trẻ.

b.1. Tổ chuyên môn:

*** Tổ Mẫu giáo:** đ/c Trần Thị Xuyên - TT- KT 5 tuổi

+ Xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục tổ MG, KH chăm sóc giáo dục khối mẫu giáo 5 tuổi, dự 6 hoạt động/1 tháng, duyệt kế hoạch gv trong tổ 4 lần/1 tháng kiểm tra hồ sơ gv 1 lần/1 tháng.

+ Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ theo các chủ đề, của tổ mẫu giáo, đánh giá cuối độ tuổi. (theo Thông tư 28/2016TT-BGDĐT). Sở nghị quyết sinh hoạt tổ

+ Tổ chức họp chuyên môn tổ mẫu giáo ít nhất 2 lần/ tháng (Có sự tham dự của BGH nhà trường) và duyệt kế hoạch GV trong tổ theo kế hoạch của PHT phụ trách chuyên môn. Chịu trách nhiệm về chất lượng chuyên môn tổ mẫu giáo.

*** Tổ trưởng nhà trẻ:** đ/c Trần Thị Thảo chịu trách nhiệm khối nhà trẻ.

+ Xây dựng Kế hoạch chăm sóc giáo dục tổ NT, KH chăm sóc giáo dục khối nhà trẻ 25 - 36 tháng tuổi, dự 6 hoạt động/1 tháng, duyệt kế hoạch gv trong tổ 4 lần/1 tháng kiểm tra hồ sơ gv 1 lần/1 tháng.

+ Tổng hợp đánh giá tròn tháng tuổi, của tổ nhà trẻ, đánh giá cuối độ tuổi. (theo Thông tư 28/2016TT-BGDĐT). Sở nghị quyết sinh hoạt tổ

+ Tổ chức họp chuyên môn tổ nhà trẻ ít nhất 2 lần/ tháng (Có sự tham dự của BGH nhà trường) và duyệt kế hoạch chăm sóc giáo dục cho GV trong tổ theo kế hoạch của PHT phụ trách chuyên môn. Chịu trách nhiệm về chất lượng chuyên môn tổ Nhà trẻ.

- Đ/c Trần Thị Tuyết - KT 4T- Tổ phó

+ Xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục khối mẫu giáo 4 tuổi; chịu trách nhiệm chuyên môn khối 4 tuổi, dự 4 hoạt động/1tháng cùng tổ trưởng MG (Kiểm tra, thống nhất CM...) chịu trách nhiệm chuyên môn khối 4 Tuổi.

- Đ/c Đỗ Thị Then - KT 3T- Tổ phó

+ Xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục khối mẫu giáo 4 tuổi; chịu trách nhiệm chuyên môn khối 3 tuổi, dự 4 hoạt động/1tháng cùng tổ trưởng MG (Kiểm tra và thống nhất CM...) chịu trách nhiệm chuyên môn khối 3 Tuổi.

+ Hàng tuần các đ/c phải có kế hoạch kiểm tra giám sát dự giờ giúp giáo viên khôi phục xây dựng soạn giảng kịp thời thực hiện đúng chương trình chăm sóc giáo dục trẻ. Tăng cường dự giờ GV mới để kịp thời điều chỉnh, bồi dưỡng để nâng cao chất lượng giáo dục.

b.2. Giáo viên:

- Xây dựng kế hoạch chủ đề, kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ và tổ chức các hoạt động đã được xây dựng.

- CBGV xây dựng đầy đủ hồ sơ sổ sách theo quy định của phòng đã hướng dẫn, giáo viên. PHTCM chỉ đạo giáo viên lên KHCSGD theo quy định (trước 1 tuần) theo hướng tích hợp **“lấy trẻ làm trung tâm”**, được BGH, các tổ trưởng, hoặc tổ phó duyệt mới được thực hiện. Trước khi tổ chức HĐ phải nghiên cứu kế hoạch. Tổ chức nhẹ nhàng thoải mái theo hướng tích hợp các HĐ. Song phải phù hợp ghi chép đầy đủ những chú ý sau tiết dạy.

- Thực hiện tốt công tác giáo dục trẻ, chấm dứt không có giờ yếu, kém.

- Giáo viên thực hiện nghiêm chương trình GDMN mới, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.

- Toàn trường thực hiện tốt đổi mới phương pháp giáo dục, đưa ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy, sử dụng giáo án trình chiếu, khuyến khích giáo viên soạn bài bằng máy vi tính đảm bảo nội dung theo kế hoạch, đối với những giáo viên mới và giáo viên chuyên môn chưa vững vàng, chưa sáng tạo thì lên KHCSGD bằng viết tay, đối với giáo viên lên KHCSGD bằng máy tuyệt đối không được sao chép bài của nhau, phải có sáng tạo trong KHCSGD của mình, khi dạy phải bám sát KHCSGD đã lên.

- Phát huy sáng tạo trong việc đổi mới phương pháp giáo dục, thiết kế các giờ dạy nhẹ nhàng, phù hợp với sự nhận thức của trẻ theo từng độ tuổi. GV lựa chọn nội dung tích hợp phù hợp với từng chủ đề, từng hoạt động, thu hút sự tham gia tích cực của trẻ, chú ý đến tác phong, thái độ cử chỉ của cô đối với trẻ.

- Thực hiện việc tổ chức dạy và học theo hướng **“Lấy trẻ làm trung tâm”**. Chấm dứt việc lên lớp không có giáo án, giáo viên dạy chay không có đồ dùng, chấm dứt việc lạm dụng tivi cho trẻ xem nhiều và giáo viên lạm dụng mạng để làm việc riêng. Tập trung chú ý tới hoạt động nhóm, và chú ý sự phát triển của cá nhân trẻ để tìm ra biện pháp phù hợp, phát huy tính tích cực, năng động của trẻ.

- Tích cực trong việc làm đồ dùng, đồ chơi sáng tạo để cho trẻ học và chơi có hiệu quả.

- Chỉ đạo 100% nhóm lớp xây dựng tủ sách thư viện để tạo điều kiện cho giáo viên và phụ huynh tham khảo. Tổ chức tốt các hoạt động dạy trẻ tiếp cận với sách và tích cực đọc truyện cho trẻ nghe, phân đầu mỗi ngày trẻ được nghe đọc truyện 45p/ngày. Hàng ngày các lớp đọc sách trong thư viện của bé tại lớp. Hàng tuần, hàng ngày các giáo viên, cha, mẹ học sinh mượn sách, chuyện của tủ sách thư viện nhà trường có ký sô để đọc cho trẻ nghe nâng cao tinh thần yêu sách cho bé.

+ Mỗi lớp đọc sách cho trẻ ít nhất 45 phút/ngày vào giờ HĐ góc, hoạt động ngoài trời hoặc HĐ chiều....

+ Tổ chức chuyên đề đọc sách cho trẻ nghe vào cuối tháng 10/2020

1.2. Tổ chức có hiệu quả các chuyên đề

- **Chuyên đề trọng tâm:**

- + Phát triển Ngôn ngữ
- + Phát triển Thẩm mỹ
- + Phát triển Vận động
- + Rèn kỹ năng sống cho trẻ

“Đổi mới, sáng tạo trong phương pháp dạy và học”, “Dạy trẻ tiếp cận với sách và đọc truyện cho trẻ nghe” Tổ chức ngoại khóa cho trẻ hoạt động trải nghiệm. Rèn kỹ năng sống cho trẻ.

a. Các chỉ tiêu:

- Mỗi kỳ tổ chức 2 - 3 tiết chuyên đề cho cha mẹ và người chăm sóc trẻ dự. **Tập trung chuyên đề trọng tâm “Phát triển ngôn ngữ”; “Phát triển thẩm mỹ” “ Phát triển vận động” “ Rèn kỹ năng sống cho trẻ”** và một số chuyên đề còn cần nâng cao chất lượng tại các khối.

Cụ thể:

- + Khối 5 tuổi = 2 chuyên đề/năm
- + Khối 4 tuổi = 2 chuyên đề/năm
- + Khối 3 tuổi = 2 chuyên đề/năm
- + Khối 25 - 36 tháng = 2 chuyên đề/năm

b. Các biện pháp:

- Tiếp tục nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề trọng tâm:

- + Phát triển Ngôn ngữ
- + Phát triển Thẩm mỹ
- + Phát triển Vận động
- + Rèn kỹ năng sống cho trẻ.

- Giáo viên có kế hoạch xây dựng đề tài, nên ý tưởng, tổ trưởng góp ý, bổ sung cho giáo viên, bộ phận chuyên môn dự góp ý rút kinh nghiệm đưa ra tổ chức thực hiện.

- Chỉ đạo giáo viên các khối tận dụng nguyên liệu địa phương làm đồ dùng phục vụ cho chuyên đề: Mỗi khối 1 bộ/ 1 chủ đề. Thời gian hoàn thành vào cuối chủ đề.

- Bộ phận chuyên môn cùng với Công đoàn xây dựng kế hoạch dự trù kinh phí tham mưu với Nhà trường hỗ trợ để mua sắm đồ dùng trang thiết bị cần thiết, động viên giáo viên có tinh thần và tiết dạy tốt.

- Bố trí sắp xếp phòng dạy có điều kiện thuận lợi nhất; ưu tiên cho lớp điểm.

- Mời cha mẹ và người chăm sóc trẻ tới dự, Hội phụ nữ xã, trưởng các ban ngành trong xã về dự.

Dự kiến tổ chức thực hiện các chuyên đề cụ thể:

ST T	Tên chuyên đề	Thời gian thực hiện	Người thực hiện	Độ tuổi	Ghi chú
1	Tổ chức chuyên đề “Đổi mới phương pháp giáo dục”, “phát triển nhận thức”	10/2020	Trần Thị Xuyên Trần Thị Nhung	5 tuổi	
2	- Phát triển thẩm mỹ cho trẻ.	11/2020	Trần Thị Tuyết	4 tuổi	
3	- Phát triển vận động - Rèn kỹ năng sống cho trẻ	12/2020	Trần Thị Thảo Trần Thị Tuyết	25 - 36t 5 tuổi	
4	- Rèn kỹ năng sống - Phát triển ngôn ngữ	01/2021	Trần Thị Thảo Đỗ Thị Then	25 - 36t 3 tuổi	
5	- Dạy trẻ tiếp cận với sách, đọc truyện cho trẻ nghe - Tổ chức ngoại khóa cho trẻ hoạt động trải nghiệm	03/2021	Đỗ Thị Then Trần Thị Xuyên	3 tuổi 5 tuổi	

1.3. Tổ chức các hội thi, các hoạt động lễ hội

a. Hội giảng:

***Chỉ tiêu: Phấn đấu**

- Hội giảng cấp trường 100% giáo viên tham gia.
- Hội giảng cấp cụm ít nhất 80% GV tham gia.
- Xếp thứ 3 hội giảng cụm.

*** Biện pháp :**

- Ngay đầu năm cho giáo viên viết đăng ký danh hiệu thi đua. Động viên khuyến khích giáo viên tham gia HG cấp trường có sự đầu tư sáng tạo đổi mới trong việc tổ chức các HĐ theo hướng “**Lấy trẻ làm trung tâm**” mang lại hiệu quả GD có chất lượng. Thường xuyên dự giờ, góp ý bồi dưỡng thêm về chuyên môn cho 1 số giáo

viên mới, trẻ và 1 số GV tổ chức hoạt động cho trẻ còn chưa sáng tạo, linh hoạt như : Đ/c Xuyên, Dung, đ/c Thảo, Tuyết, Nhung

- Bồi dưỡng cho 1 số giáo viên tham gia Hội giảng các cấp

- Lựa chọn được những GV đạt được điểm giỏi tiếp tục tổ chuyên môn bồi dưỡng thêm về chuyên môn để giáo viên có kỹ năng tổ chức các HĐ dạy học tiếp tục tham gia vào HG giáo viên giỏi các cấp (Hội giảng GVG không bắt buộc, không quan trọng số lượng, tập trung chất lượng xong đối với những đ/c không tham gia HG cuối năm bình bầu thi đua đạt ở mức độ cao nhất là hoàn thành nhiệm vụ không bình bầu HTT NV).

- Sau khi có lịch hội giảng của phòng, nhà trường bám vào hướng dẫn để tổ chức họp giáo viên thông báo thời gian, hình thức, nội dung hội giảng để giáo viên nghiên cứu tài liệu, xây dựng ý tưởng cho mình. Giáo viên bốc bài hội giảng nhà trường chỉ đạo giáo viên thiết kế tiết học, soạn giáo án HP cử người biết soạn giáo án trình chiếu hỗ trợ giáo viên soạn. PHT chuyên môn sắp lịch cụ thể tổ chức cho giáo viên dạy thử BGH dự rút kinh nghiệm cho giáo viên.

- Chỉ đạo giáo viên xây dựng và viết sáng kiến kinh nghiệm theo đề tài đăng ký ngay từ đầu năm và có kế hoạch nghiên cứu đề tài, áp dụng vào thực tiễn để XD sáng kiến có hiệu quả.

*** Hội giảng cấp trường:**

+ Đối tượng tham gia: Tổ chức cho 14đ/cgv =100% giáo viên đứng lớp tham gia HG cấp trường.

+ Thời gian: Tháng 11/2020

+ Nội dung: Mỗi đ/c dạy 1 HĐ tại thời điểm hội giảng theo kế hoạch

*** Hội giảng cấp cụm:**

+ ***Biện pháp:***

Căn cứ vào tình hình của nhà trường và chỉ tiêu phân đấu, nhà trường có kế hoạch giao chỉ tiêu tham gia dự thi GVG các cấp tới từng CBGV, tổ, khối cụ thể:

STT	Tổ	Tổng số GV	GV thi cấp trường	GVthi cấp huyện	Được đề nghị GVG		Xếp thứ tự cụm
					Cấp huyện	cấp Tỉnh	
1	Khối 5 tuổi	4	4	2	2		3
2	Khối nhà trẻ	2	2	2	2		2

- Các tổ, khối căn cứ vào kế hoạch và chỉ tiêu giao của nhà trường và động viên các thành viên trong tổ đăng ký và phấn đấu thực hiện có hiệu quả và đạt chất lượng cao trong năm học 2020 - 2021.

+ Thời gian: Theo lịch cụ thể của Phòng giáo dục

+ Nội dung: Mỗi đ/c dạy 1 hoạt động học trong chủ đề tại thời điểm hội giảng theo kế hoạch đã lên trong ngày có lịch hội giảng đó.

+ Bồi dưỡng cho giáo viên ngay từ đầu năm học. BGH, tổ trưởng dự giờ, góp ý chuyên môn cho từng giáo viên trong việc tổ chức các hoạt động cho trẻ để giáo viên rút kinh nghiệm và có thêm kỹ năng tổ chức và có tác phong sư phạm cuốn hút trẻ vào các hoạt động mang lại kết quả mong đợi tốt đẹp

+ Kế hoạch hội giảng của PGD 2 năm /1 lần thành tích công nhận 2 năm, năm nay tổ chức hội giảng mẫu giáo, sang năm tổ chức hội giảng nhà trẻ theo kế hoạch chỉ đạo của phòng GD

b. Hội thi và các phong trào trọng tâm:

- Hội thi “Đồng diễn thể dục” cấp trường
- Thi đồ dùng, đồ chơi tự làm cấp trường, cụm.
- Hội Thi xây dựng môi trường giáo dục cho trẻ cấp cụm
- Phong trào văn nghệ; Tổ chức Vui hội trăng rằm cho trẻ

*** Chỉ tiêu:**

- 100% nhóm lớp tham gia tổ chức ngày tết trung thu cho trẻ
- Phấn đấu trong năm tổ chức Hội thi “Đồng diễn thể dục” cấp trường
- Phấn đấu hội thi đồ dùng, đồ chơi cấp trường 14/14 nhóm lớp tham gia có nhiều đồ dùng đồ chơi đẹp.

+ Hội thi đồ dùng, đồ chơi cấp cụm: xếp thứ 2 của cụm

*** Triển khai thực hiện**

- Chuẩn bị các nội dung để thi: Thi đồ dùng đồ chơi tự làm, thi trang trí nhóm lớp, thi hồ sơ sổ sách, thi “Đồng diễn thể dục” cấp trường, thi đánh giá năng lực CBQL (PHTCM), năng lực giáo viên mầm non, thi giáo án hay với giáo viên

- PHTCM kết hợp với Công đoàn và Đoàn thanh niên xây dựng kế hoạch tổ chức " Đồng diễn thể dục".

+ Phát động phong trào làm đồ dùng, đồ chơi

* **Phân công nhiệm vụ cụ thể**

+ Khâu tổ chức: Đ/c Vũ Thị Lý (PHTCM) chịu trách nhiệm về nội dung và tổ chức thực hiện.

+ Phân công tập luyện và thực hiện

Đ/c: Trần Thị Xuyên (KT5t): Tổ trưởng

Đ/c: Trần Thị Thảo (TTNT): Tổ phó

Đ/c: Trần Thị Xuyên (CTCĐ): Thư ký

Đ/c: Trần Thị Tuyết: Ủy viên

Đ/c: Đỗ Thị Then: Ủy viên

* **Tổ chức:**

- **Tết trung thu:** Múa hát trăng rằm vào dịp rằm Trung thu

- **Hội thi: Đồng diễn thể dục** vào dịp 22/12/2020; 19/5/ 2021.

+ Cách tổ chức luyện tập: Đ/c tổ trưởng giao lên kế hoạch.

+ Thời gian dự kiến thi : + Cấp trường vào tháng 12/2020.

+ Cấp cụm: Theo lịch của cụm

+ Đối tượng tham gia dự thi: 100% các cháu lớp mẫu giáo tham gia dự thi.

+ Nội dung: Các trò chơi và bài tập phát triển vận động có nội dung phù hợp với lứa tuổi mầm non.

+ Hình thức:

Thi cấp trường : Mỗi lớp 1 đến 2 tiết mục văn nghệ và 2 - 3 trò chơi

* **Hội thi đồ dùng đồ chơi**

- **Cách tổ chức:** Tổ chức cho tất cả các nhóm, lớp tập trung đồ dùng đồ chơi tự làm của các chủ đề, để thi tại trường và chọn đồ dùng đồ chơi đẹp, tập trung bổ xung thêm những bộ đồ chơi có sáng tạo để đi thi các cấp

- Thời gian: Hội thi đồ dùng đồ chơi cấp trường dự kiến tổ chức vào tháng 11 năm 2020, Cấp cụm theo lịch cụm...

- Nội dung: Thi đồ dùng đồ chơi tự làm mỗi chủ đề từ 2 đến 3 bộ đồ dùng đồ chơi bền đẹp, khoa học, dạy được nhiều tiết, nhiều môn, phù hợp với nhiều độ tuổi của mầm non.

- Đối tượng tham gia dự thi : 100% Giáo viên tham gia làm đồ dùng dự thi

- Hình thức: Thi tập trung tại trường, tại cụm

- Chọn những bộ đồ chơi đẹp sáng tạo, khoa học đi thi cấp cụm

* **Tổ chức tốt phong trào Văn nghệ chào mừng các ngày hội, ngày lễ.**

- Giao: Mỗi lớp mẫu giáo 2 tiết mục Văn nghệ đặc sắc đón khai giảng, chào mừng các ngày hội, ngày lễ như 20/10; 20/11; ngày 8/03; ngày đại đoàn kết toàn dân. Nhà trường chọn luyện tập 2 đến 3 tiết mục đặc sắc đi biểu diễn các phong trào trong năm.

- Xây dựng đội văn nghệ chất lượng gồm từ 6-8 giáo viên, 8-10 cháu học sinh có năng khiếu sở trường về hát múa để phục vụ những hội thi văn nghệ do phòng, cụm tổ chức, phục vụ biểu diễn các ngày lễ, ngày hội ở địa phương. (Phụ trách đội văn nghệ của trường là đ/c Trần thị Xuyên, Đ/c Trần Thị Thảo, Nguyễn Thị kim Dung, Trần Thị Nhung)

+ Trong đó: - Đ/c : Trần Thị Xuyên: Tổ trưởng

- Đ/c: Trần Thị Thảo: Tổ phó

1.4. Ứng dụng công nghệ thông tin

a. Mục tiêu

- 100% CBQL- GV biết ứng dụng công nghệ tin học
- 85% giáo viên thực hiện tốt đổi mới phương pháp dạy học
- 100% CBGV biết ứng dụng công nghệ thông tin
- 100% biết soạn giáo án điện tử và khai thác mạng Internet
- Trang web của trường thường xuyên được cập nhật đưa tin về hoạt động giáo dục mầm non.
- Xây dựng đội ngũ nòng cốt về CNTT để thực hiện kế hoạch phát triển CNTT trong nhà trường.

b. Biện pháp

- Quản lý và sử dụng có hiệu quả số máy tính hiện có.
- Nhà trường động viên khuyến khích CBGV tiếp tục tự học hoặc tham gia các lớp tin học khác để nâng cao trình độ tin học cho bản thân có nguồn để dự thi hội thi CNTT do phòng phát động. Giáo viên biết soạn bài thành thạo trên máy tính, biết UDCNTT vào trong các tiết dạy.
- Tích cực đăng tải thông tin trên trang web của trường (PHT CM, KT-VP mỗi tháng đưa 1- 2 lần đưa tin bài lên trang webstw của phòng GD)
- Xây dựng đội ngũ nòng cốt về CNTT gồm: đ/c Xuyên (tổ trưởng) đ/c Trần Thảo, đ/c Vin.

2. Đảm bảo tốt các yếu tố phục vụ cho việc nâng cao chất lượng GD

2.1. Xây dựng môi trường giáo dục

* **Các chỉ tiêu:**

- Có sân chơi, bồn hoa, cây cảnh cho trẻ vui chơi, hoạt động trang trí trường lớp theo hướng đổi mới không gian trong và ngoài lớp học, nâng cao hiệu quả

tính chuyên truyền tới cha mẹ trẻ

- Gv bố trí các khu góc chơi khoa học hình ảnh trang trí rõ nét theo từng mảng chơi, kích thước tranh ảnh phải phù hợp với từng độ tuổi, màu sắc hấp dẫn gv chú ý sắp xếp Đồ dùng đồ chơi gọn gàng đảm bảo an toàn để sử dụng. Chú trọng việc tạo góc chơi mở cho trẻ hoạt động, tự làm đồ dùng đồ chơi gv cần chú ý đến việc hiệu quả sử dụng và khai thác các đồ dùng tránh làm hình thức.

- Phân đầu: 9/9 nhóm, lớp có môi trường trong lớp đẹp mắt hấp dẫn phù hợp với chủ đề và lứa tuổi, thuận tiện cho trẻ HĐ có hiệu quả.

- Xây dựng và sử dụng có hiệu quả môi trường giáo dục trong lớp và ngoài trời theo hướng **“Lấy trẻ làm trung tâm”**

*** Các biện pháp:**

- Tham mưu với các cấp tạo điều kiện xây dựng môi trường ngoài trời cho trẻ hoạt động, cắt tỉa cây hoa, cây cảnh thường xuyên, đẹp mắt tạo môi trường cho trẻ hoạt động

- Tham mưu, tuyên truyền về GDMN, phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng, phong trào **“Đổi mới sáng tạo trong dạy và học”**.

+ Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến những quy định của ngành, những kiến thức nuôi dạy con cho các bậc cha mẹ và cộng đồng vào kế hoạch thực hiện theo tháng, từng chủ đề của các nhóm lớp để chỉ đạo thực hiện nhằm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

+ Thực hiện công tác thông tin, truyền thông, làm thay đổi nhận thức của xã hội với bậc học MN: Tổ chức họp phụ huynh từng nhóm lớp theo định kỳ một năm 3 lần và tuyên truyền lồng ghép trong các hội nghị và trên phương tiện thông tin đại chúng.

- Tăng cường công tác phổ biến và hướng dẫn giáo viên thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật về GDMN; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng bằng nhiều hình thức phù hợp; Đồng thời tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các nội dung, hình thức tuyên truyền ở các nhóm lớp, đưa vào tiêu chí đánh giá thi đua hàng tháng.

- Tham mưu với đoàn thanh niên xã thu dọn vệ sinh xung quanh phía ngoài sân trường. Phối hợp với hội phụ nữ xã tuyên truyền công tác chăm sóc giáo dục trẻ, vận động trẻ đến trường.

- Ưu tiên lớp 5 tuổi, đặc biệt có đầy đủ bàn ghế, đồ dùng, đồ chơi theo các danh mục thiết bị tối thiểu, nâng cao hiệu quả sử dụng.

- Việc sử dụng thiết bị, đồ dùng, đồ chơi: Tham mưu với nhà trường phối hợp cùng phụ huynh học sinh mua sắm bổ xung đồ dùng, đồ chơi cho các nhóm lớp. Giáo viên nghiên cứu làm thêm đồ dùng đồ chơi tự làm để phục vụ cho công tác dạy và học có hiệu quả.

2.2. Bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên

2.2.1. Mục tiêu.

- Xây dựng đội ngũ CBQL và giáo viên đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng để thực hiện chương trình GDMN mới, đáp ứng yêu cầu chăm sóc giáo dục theo chương trình giáo dục mầm non mới theo hướng **“Lấy trẻ làm trung tâm”**. Tiếp tục quản lý chất lượng giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non do Bộ GD&ĐT ban hành năm 2008. Thực hiện tốt chủ đề **“Đổi mới sáng tạo trong dạy và học”**

- Phân đấu 100% CBGV chấp hành tốt chính sách pháp luật nhà nước, không có CBGV sinh con thứ 3, không vi phạm đạo đức nhà giáo, không vi phạm quy chế chuyên môn, không có đơn thư khiếu kiện vượt cấp.

- Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng: XL xuất sắc = 100%

- Đánh giá xếp loại GV theo chuẩn nghề nghiệp GVMN: XS = 60%

- Phân đấu 100% giáo viên nhân viên tham gia đầy đủ và có chất lượng các chương trình bồi dưỡng thường xuyên.

- 100% giáo viên tích cực tự học tự rèn để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn nghiệp vụ cho bản thân. 100% giáo viên đăng ký tự học theo các modul tự chọn một cách nghiêm túc và có hiệu quả.

- 100% giáo viên tích cực tham gia vào hội thi làm đồ dùng đồ chơi tự tạo chào mừng các ngày lễ lớn, do nhà trường và ngành phát động.

2.2.2. Biện pháp.

- Tổ chức các đợt sinh hoạt thiết thực, hiệu quả làm chuyển biến nhận thức cho CBGV, vận động cán bộ giáo viên thực hiện nghiêm túc các chủ trương, chính sách pháp luật của nhà nước, đẩy mạnh cuộc vận động “kỷ cương - tình thương - trách nhiệm” và nội dung nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo, cuộc vận động “Hai không”.

- Tiếp tục động viên giáo viên đi học nâng chuẩn tại các lớp đại học, cao đẳng tại chức tại Huyện. Tổ chức tốt các chuyên đề bồi dưỡng chuyên môn tại trường, tham gia đầy đủ các chuyên đề tại cụm và huyện qua đó tạo điều kiện cho CBGV

nâng cao trình độ chuyên môn. Tăng cường đánh giá giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp, đánh giá trẻ, công tác nghiệp vụ phổ cập giáo dục MN cho trẻ 5 tuổi, công tác chăm sóc sức khỏe cho trẻ, bảo vệ an toàn cho trẻ và một số nội dung trong chương trình GDMN.

- Hàng tháng có kế hoạch thực hiện các chuyên đề. Giáo viên tham gia đầy đủ các chuyên đề tại cụm và huyện qua đó tạo điều kiện cho CBGV nâng cao trình độ chuyên môn.

- Thực hiện việc triển khai đánh giá Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng theo chuẩn hiệu trưởng, PHT Mầm non, đảm bảo chất lượng đội ngũ CBQL, GV có đủ năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, phẩm chất đạo đức, góp phần thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ chính trị của ngành.

- Động viên tạo điều kiện cho giáo viên đi học nâng chuẩn góp phần nâng cao tỷ lệ giáo viên đạt trình độ trên chuẩn.

- Tiếp tục mở các chuyên đề bồi dưỡng cho giáo viên về phương pháp tổ chức giáo dục trẻ theo chương trình giáo dục mầm non.

- Tổ chức cho giáo viên đi thăm quan học tập nâng cao nghiệp vụ, cải tạo môi trường ở 1 số trường bạn trong cụm như Trường MN Thị Trấn Diêm Điền, Thụy Hải, Thái Hòa.

- Mở lớp bồi dưỡng: tin học, tập huấn phần mềm SMAS, phần mềm quản lí giáo dục tại trường.

- Tổ chức và tham gia có hiệu quả các hội thi do ngành và trường tổ chức.

- Tổ chức có hiệu quả các ngày lễ hội của cô và của trẻ.

- Thực hiện thanh kiểm tra quy chế chuyên môn hồ sơ sổ sách giáo viên thường xuyên.

- Phát động các phong trào thi đua, các cuộc vận động đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

*** Phân công phụ trách cho từng GV cụ thể như sau:**

- Tổ nhà trẻ:

STT	Họ và tên giáo viên	Trình độ CM	Nhiệm vụ phân công
1	Trần Thị Thảo	ĐHSPMN	GV 25 - 36 tháng - TTNT
2	Hoàng Thị Thắm	ĐHSPMN	GV nhóm 25- 36 tháng
3	Vũ Thị Sen	CĐSPMN	GV nhóm 25- 36 tháng
4	Trần Thị Ca	CĐSPMN	GV nhóm 19 - 24 tháng

Tổ Mẫu Giáo:

STT	Họ và tên giáo viên	Trình độ CM	Nhiệm vụ phân công
1	Trần Thị Xuyên	CĐSPMN	CTCĐ - TT MG - GV 5T
2	Hoàng Thị Chung	ĐHSPMN	GV 5 tuổi
3	Nguyễn Thị Kim Dung	ĐHSPMN	GV 5 tuổi
4	Nguyễn Thị Vin	CĐSPMN	GV 5 tuổi
5	Trần Thị Tuyết	CĐSPMN	GV 4 tuổi – Tổ phó
6	Trần Thị Nhung	CĐSPMN	GV 4 tuổi
7	Đỗ Thị Then	ĐHSPMN	GV 3 tuổi – Tổ phó
8	Phạm Thị Lan Anh	ĐHSPMN	GV 3 tuổi
9	Nguyễn Thị Thúy	CĐSPMN	GV 3 tuổi
10	Nguyễn Thị Thu Huyền	CĐSPMN	GV 3 tuổi

3. Nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

3.1. Công tác kiểm tra đánh giá

a. Các chỉ tiêu:

- Thực hiện tốt công tác chỉ đạo các hoạt động giáo dục, công tác đánh giá trẻ theo quy định.

- 100% trẻ có đủ hồ sơ cá nhân

- 100% giáo viên (14/14) được dự giờ thăm lớp và kiểm tra hồ sơ hàng tháng:

- Phân đầu 75% giáo viên xếp loại tốt; 25% giáo viên xếp loại khá, không có giờ yếu và giáo viên xếp loại yếu khi kiểm tra

- Chỉ tiêu: Thanh tra toàn diện 10 giáo viên trong năm đạt 71%

b. Các biện pháp:

- Hướng dẫn Công văn 741/SGDDĐT- GDMN V/v hướng dẫn thực hiện Quy chế chuyên môn cấp học mầm non năm học 2020 - 2021 ngày 30/8/2020.

- Tiếp tục thống nhất quản lý hồ sơ sổ sách chuyên môn quy định của Điều lệ trường mầm non và HD Số: 503/PGDDĐT-GDMN Hướng dẫn một số hoạt động chuyên môn cấp Mầm non năm học 2020 - 2021 ngày 24/9/2020.

- Đảm bảo công tác lưu trữ theo khoa học.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo thông tin theo kế hoạch theo chỉ đạo của nhà trường, của ngành để đảm bảo không ảnh hưởng đến các tiêu chí đánh giá xếp loại thi đua của đơn vị.

- Tăng cường dự giờ kiểm tra tư vấn cho giáo viên nâng cao hiệu quả tổ chức các hoạt động giáo dục lấy trẻ làm trung tâm, tạo môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Mỗi tháng dự ít nhất 1 giờ/giáo viên. Tăng cường dự giờ GV mới, nhóm lớp điểm, Gv có năng lực chuyên môn còn hạn chế.

- Đ/c PHT phụ trách chuyên môn mỗi tuần dạy 2 buổi = 4 giờ cho tổ trưởng, khối trưởng, có trách nhiệm kiểm tra, giám sát các hoạt động hàng ngày của giáo viên, dự 25 hoạt động/tháng.

- Tổ Mẫu giáo, KT 5 tuổi dự 6 hoạt động/1 tháng, tổ chức họp chuyên môn và duyệt kế hoạch GV trong tổ.

- Tổ trưởng nhà trẻ dự 6 hoạt động/1 tháng, tổ chức họp chuyên môn và duyệt kế hoạch GV trong tổ.

- KT4T dự 4 hoạt động/1 tháng.

- Khối trưởng 3 Tuổi dự 4 hoạt động/1 tháng

- Việc dự giờ thăm lớp phải có góp ý bổ xung, rút kinh nghiệm cho giáo viên và đượ ghi vào sổ dự giờ có chữ ký có ngày, tháng của người dự.

- Tổ chuyên môn: Kiểm tra hồ sơ của giáo viên trong tổ ít nhất 2 lần/tháng

3.2. Công tác kiểm tra toàn diện:

- Mỗi tháng có thể thanh tra từ 2 đến 3 đ/c.

- Nội dung kiểm tra:

+ Việc thực hiện chương trình CSGD trẻ

+ Các qui định, qui chế chuyên môn nghiệp vụ CSGD trẻ của GV

+ Việc bảo quản sử dụng CSVC các nhóm lớp

+ Hoạt động sư phạm của giáo viên

+ Việc thực hiện nhiệm vụ của các tổ chuyên môn, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường.

- Cụ thể thời gian:

Stt	Thời gian	Người thực hiện	Độ tuổi	Ghi chú
1	10/2020	Trần Thị Tuyết Trần Thị Xuyên	4 tuổi 5 tuổi B	
2	11/2020	Đỗ Thị Then Trần Thị Thảo	3 tuổi 25-36 tháng	
3	12/2020	Nguyễn Thị kim Dung	5 tuổi A	
4	01/2021	Trần Thị Nhung	4 tuổi B	
5	02/2021	Nguyễn Thị Huyền	3 tuổi C	
6	03/2021	Vũ Thị Sen Phạm Thị Lan Anh	19/24 tháng 3 tuổi A	
7	04/2021	Hoàng Thị Thắm	25-36 tháng	

4. Công tác thi đua:

4.1 Mục tiêu: Năm học 2020 - 2021 phấn đấu

a. Danh hiệu nhà trường

- Trường duy trì danh hiệu tập thể lao động tiên tiến xuất sắc
- 100% CBGV đăng ký thi đua 2 tốt
- 100% CBGV đăng ký thi đua các danh hiệu

b. Danh hiệu cá nhân phấn đấu

- Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở : đ/c Xuyên, Lý, Bình, Xuyên, Tuyết, Dung
- Giáo viên giỏi cấp tỉnh : đ/c Bình
- Giáo viên giỏi cấp cơ sở : đ/c Dung, Xuyên, Thảo, Thắm
- Giáo viên lao động giỏi : 100%

4.2. Biện pháp:

- Ngay vào đầu năm học nhà trường cho cán bộ giáo viên đăng ký các danh hiệu thi đua trong năm học.

- Nhà trường phát động phong trào thi đua rộng khắp, động viên CBGV trong toàn trường phấn đấu hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao.

+ Hàng tháng đi họp đầy đủ, đúng giờ, ghi chép đủ các nội dung rõ ràng.

+ Vận động đủ số lượng trẻ giao, vận động trẻ ăn bán trú 100%

+ Đảm bảo an toàn tuyệt tính mạng cho trẻ, không để xảy ra tai nạn thương tích cho trẻ dù là nhỏ nhất.

+ Thực hiện chương trình đúng, đủ không cắt xén, khi kiểm tra không có giờ TB, yếu. Thực hiện giờ nào việc ấy.

+ Soạn bài và lên kế hoạch kịp thời, hồ sơ sổ sách đầy đủ, trình bày khoa học, đủ các nội dung, hình thức.

+ Đảm bảo thông tin 2 chiều kịp thời, nộp báo cáo đầy đủ, chính xác

+ Đoàn kết nội bộ giúp nhau cùng tiến bộ, làm tốt công tác XHHGD

**DANH SÁCH CÁN BỘ - GIÁO VIÊN - NHÂN VIÊN
ĐĂNG KÝ CÁC DANH HIỆU THI ĐUA NĂM HỌC 2020 – 2021**

S T T	Họ và tên	Dạy nhóm lớp	Chức vụ	Danh hiệu đăng ký				Ghi chú
				LĐT T	CST ĐCS	GV giỏi tỉnh	GV Giỏi CS	
1	Nguyễn Thị Xuyên		HT	x	x			
2	Nguyễn Thị Bình		PHT ND	x	x	x		
3	Vũ Thị Lý		PHT CM	x	x			
4	Nguyễn T.Kim Dung	5 tuổi A	GV	x	x		x	
5	Nguyễn Thị Vin	5 tuổi A	GV	x				
6	Trần Thị Xuyên	5 tuổi B	TTMG	x	x		x	
7	Hoàng Thị Chung	5 tuổi B	GV	x				
8	Trần Thị Tuyết	4 tuổi A	Tổ phó	x	x			
9	Trần Thị Nhung	4 tuổi B	GV	x				
10	Đỗ Thị Then	3 tuổi A	Tổ phó	x				
11	Phạm Thị Lan Anh	3 tuổi A	GV	x				
12	Nguyễn Thị Thúy	3 tuổi B	GV	x				
13	Nguyễn T.Thu Huyền	3 tuổi C	GV	x				
14	Trần Thị Thảo	25 -36T	TTNT	x			x	
15	Hoàng Thị Thắm	25 -36T	GV	x			x	
16	Vũ Thị Sen	19 -24T	GV	x				
17	Trần Thị Ca	19 -24T	GV	x				
18	Nguyễn Thị Thu		Kế toán					
Tổng				17	6	1	4	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Thực hiện tốt việc tổ chức tốt các hoạt động trong trường mầm non

a. Đối với với tổ chuyên môn

- Đầu năm tổ chức tập huấn chuyên môn cho giáo viên toàn trường, tiếp tục triển khai thông tư 28 của BGD&ĐT.

- Phó hiệu trưởng + Tổ trưởng + Khối trưởng xây dựng các MTGD các độ tuổi, triển khai xây dựng kế hoạch chỉ đạo giáo dục của nhà trường sau đó 2 tổ bám sát kế hoạch chỉ đạo giáo dục của nhà trường để xây dựng kế hoạch tổ. Từ 2 kế hoạch tổ triển khai tới các khối trưởng bám sát và xây dựng kế hoạch khối của mình theo đúng

mục tiêu mà tổ chuyên môn đã xây dựng được ký duyệt, và nội dung chương trình giáo dục mầm non mới. Sau đó triển khai tới 100 % giáo viên thực hiện.

- Tổ chuyên môn sinh hoạt ít nhất 2 lần/ tháng có ghi sổ nghị quyết đầy đủ.
- Triển khai tới giáo viên thực hiện công văn số 601 của PGD Thái Thụy về hệ thống hồ sơ sổ sách của giáo viên và của trẻ.
- BGH nhà trường thường xuyên kiểm tra các hoạt động giáo dục, theo dõi đánh giá vào Hồ sơ của giáo viên. GV ghi chép đầy đủ những ý kiến đánh giá, nhận xét của BGH vào sổ dự giờ.

b.Đối với giáo viên

- Giáo viên thực lên kế hoạch Chủ đề và kế hoạch chăm sóc giáo dục trước 1 tuần. Hoàn thành các loại hồ sơ sổ sách theo quy định.

+ Tất cả CBGV trong trường thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn; các nhóm lớp được trang trí đúng theo chủ đề, theo sự kiện kết hợp. Thực hiện đúng thời gian biểu theo chế độ sinh hoạt 1 ngày của bé

+ Tổ chức linh hoạt sáng tạo các hoạt động dạy học và vui chơi cho trẻ

* Triển khai giáo viên nắm được cách đánh giá trẻ nhà trẻ và mẫu giáo:

+ **Nhà trẻ:** Đánh giá trẻ hàng ngày dựa vào kết quả quan sát các HĐ của trẻ.

- Đánh giá trẻ nhà trẻ theo giai đoạn (6,12,18,24,36 tháng) dựa vào kết quả mong đợi. Riêng đánh giá sự phát triển về Thể chất thì dựa vào chỉ số về chiều cao cân nặng của trẻ ở cuối giai đoạn.

+ **Mẫu giáo:** Đánh giá trẻ hàng ngày dựa vào kết quả quan sát các HĐ của trẻ. Đánh giá trẻ mẫu giáo theo cuối chủ đề và cuối độ tuổi thì dựa vào kết quả mong đợi. Riêng đánh giá sự phát triển về Thể chất thì dựa vào chỉ số về chiều cao cân nặng của trẻ mẫu giáo ở cuối độ tuổi.

- G/V lưu ý mục tiêu đạt dưới 70% gv rèn trẻ ở mọi lúc mọi nơi chuyển sang chủ đề tiếp, mục tiêu đạt trên 70% không đưa vào chủ đề tiếp theo

- Đánh giá sự phát triển của trẻ cuối độ tuổi vào tháng 4 hàng năm.

+Tuyên truyền cho các bậc cha mẹ và cộng đồng hiểu và biết cách sử dụng bộ chuẩn phát triển trẻ em 5 tuổi trong sự theo dõi sự phát triển của trẻ để có biện pháp phối hợp giữa gia đình và nhà trường giúp trẻ phát triển tốt, chuẩn bị tốt cho trẻ vào lớp 1. Chỉ đạo GV tuyệt đối không dạy trẻ viết chữ, không dạy trước chương trình lớp 1.

- Tăng cường làm đồ dùng đồ chơi, đặc biệt là đồ chơi PTTC. Tận dụng nguyên vật sẵn có để tiết kiệm chi phí và giúp trẻ có tình cảm thân thiện với tăng cường cho trẻ tiếp xúc với thiên nhiên .

- Tiếp tục thực hiện nâng cao chất lượng xây dựng môi trường lấy trẻ làm trung tâm, trẻ được hoạt động trải nghiệm, duy trì hoạt động sân chơi PTTC, tạo cơ hội cho trẻ chủ động tham gia vào các HĐ, giao tiếp tương tác tích cực với con người, với đồ vật, khám phá KH-XH theo phương châm **“Chơi mà học, chơi bằng trải nghiệm”** phù hợp với độ tuổi; chú trọng vận dụng kiến thức, kỹ năng, áp dụng các phương pháp, kỹ thuật dạy học tích cực vào việc tổ chức các HĐGD trẻ theo quan điểm **“Lấy trẻ làm trung tâm”** xây dựng **“Trường mầm non Hạnh Phúc”** phù hợp với điều kiện thực tế của trường, lớp của địa phương và khả năng của trẻ.

2. Tổ chức thực hiện các phong trào các hoạt động phong trào

- Tích cực tham mưu với các cấp, các tổ chức và các bậc phụ huynh cùng nhau tổ chức các phong trào vui chơi cho trẻ: Tổ chức vui hội trại trăng rằm cho trẻ trong toàn trường

- Tổ chức “ Ngày hội thể thao của bé với các trò chơi vận động sôi nổi, hứng thú cho học sinh toàn trường có sự tham gia của phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể vào đợt 22/12 và đợt 19/5/2021

- Tổ chức cho trẻ tham gia làm đồ dùng đồ chơi cùng cô và tổ chức thi đồ dùng, đồ chơi cấp trường, cấp cụm để phát huy sự sáng tạo cho giáo viên

- Tổ chức tốt các chuyên đề trọng tâm trong năm cho toàn thể giáo viên dự giờ rút kinh nghiệm và học tập nhau về chuyên môn.

- Tổ chức tốt việc đọc sách cho trẻ nghe thường xuyên vào buổi chiều, hoặc hoạt động góc, hoạt động ngoài trời. Phối hợp với Phụ huynh phát động phong trào tủ sách phụ huynh và tủ sách của bé (ít nhất mỗi góc thư viện của bé huy động từ 150 đến 170 cuốn trở lên) Nhà trường khoảng 300 đến 350 cuốn sách trở lên cho giáo viên và phụ huynh mượn đọc cho trẻ nghe.

- Tổ chức cho trẻ hoạt động ngoài trời thường xuyên có hiệu quả cho trẻ được thực tế trải nghiệm.

3. CHẾ ĐỘ SINH HOẠT; THỜI KHOÁ BIỂU; DỰ KIẾN CÁC CHỦ ĐỀ

a. Chế độ sinh hoạt: cho trẻ 19-24 tháng tuổi

Thời gian	Hoạt Động
50 – 60 phút	Đón trẻ
110-120 phút	Chơi – Tập

50-60 phút	Ăn chín
140-150 phút	Ngủ
20-30 phút	Ăn phụ
50-60 phút	Chơi – Tập
50-60 phút	Ăn chính
50-60 phút	Chơi/ trả trẻ

Chế độ sinh hoạt cho trẻ 25 – 36 uổi

Thời gian	Hoạt Động
50 – 60 phút	Đón trẻ
110-120 phút	Chơi – Tập
50-60 phút	Ăn chín
140-150 phút	Ngủ
20-30 phút	Ăn phụ
50-60 phút	Chơi – Tập
50-60 phút	Ăn chính
50-60 phút	Chơi/ trả trẻ

Chế độ sinh hoạt cho trẻ Mẫu giáo

Thời gian	Hoạt Động
80-90 phút	Đón trẻ, chơi, thể dục sáng
30-40 phút	Học
40-50 phút	Chơi, hoạt động ở các góc
30-40 phút	Chơi ngoài trời
60-70 phút	Ăn bữa chính
140-150 phút	Ngủ
20-30 phút	Ăn bữa phụ
70-80 phút	Chơi, hoạt động theo ý thích
60-70 phút	Trẻ chuẩn bị ra về và trả trẻ

* NHÀ TRẺ: THỜI GIAN BIỂU

Thứ	Nhóm 13-24 tháng	Nhóm 25-36 tháng
Thứ 2	LVPTTC PT Vận động	LVPTTC PT Vận động

Thứ 3	LVPTNT KPKHXH	LVPTNT KPKHXH
Thứ 4	LVPTTM HĐ Âm nhạc	LVPTTM HĐ Âm nhạc
Thứ 5	LVPTNN LQ văn học	LVPTNN LQ văn học
Thứ 6	PTTCKNXH-TM Hoạt động với đồ vật	PTTCKNXH-TM HĐ Tạo hình

***MẪU GIÁO: THỜI GIAN BIỂU**

Độ tuổi	Thứ 2	Thứ 3	Thứ 4	Thứ 5	Thứ 6
3 Tuổi	LVPTTM Hoạt động tạo hình	LVPTTC Phát triển vận động	LVPTNN Làm quen tác phẩm văn học	LVPTNT - Khám phá KH - Làm quen với toán	LVPTTM Hoạt động ÂN
4 tuổi	LVPTNT :KPKH	LVPTTM TAO HÌNH	LVPTTC THỂ DỤC	LVPTNN VĂN HỌC	LVPTTM ÂM NHẠC
5 tuổi	LVPNN. LQTPVH	LVPTNT LQ với toán hoặc KPKH-XH	LVPTNN LQCC	LVPTTC	LVPTTM HĐ tạo hình GD hoặc âm nhạc

c. Dự kiến các chủ đề:

NHÓM 25 – 36 THÁNG NĂM HỌC 2019-2020

TT	Tên chủ đề lớn	Thời gian	Chủ đề nhánh	Số tuần	Thời gian thực hiện
1	Mái trường bé yêu	3	- Các cô trong nhóm trẻ	Tuần 1	7/9/2020 - 25/9/2020
			- Công việc của các cô	Tuần 1	
			- Lớp học, trường học của bé	Tuần 3	

2	Đồ dùng đồ chơi của bé	2	- Đồ dùng đồ chơi của bé	Tuần 4	28/9/2020 – 9/10/2020
			- Những đồ chơi bé thích	Tuần 5	
3	Bé và các bạn	3	- Cơ thể bé	Tuần 6	12/10/2020 – 30/10/2020
			- Bé và các bạn bé	Tuần 7	
			- Các giác quan	Tuần 8	
4	Mẹ và những người thân yêu trong gia đình bé	4	Mẹ của bé	Tuần 9,10	2//11/2020 – 27/11/2020
			Đồ dùng gia đình bé	Tuần 11	
			Những người thân trong gia đình bé	Tuần 12	
5	Cây và những bông hoa đẹp	4			30/11/2020 – 25/12/2020
			Một số loại quả	Tuần 13,14	
			Một số loại rau	Tuần 15	
			Một số loại củ	Tuần 16	
6	Những con vật đáng yêu	4	Những con vật trong gia đình	Tuần 17,18	28/12/2020 - 22/1/2021
			Những con vật trong rừng	Tuần 19	
			Những con vật dưới nước	Tuần 20	
7	Mùa xuân với bé	4	Ngày tết với bé	Tuần 21	25/1/2021 – 26/2/2021
			Các loại quả trong ngày tết	Tuần 22	
			Mùa xuân với bé	Tuần 23	
			Các loại hoa trong ngày tết	Tuần 24	

8	Bé đi khắp nơi bằng phương tiện gì?	4	PTGT đường bộ	Tuần 25	1/3/2021 – 26/3/2021
			PTGT đường Thủy	Tuần 26	
			PTGT đường sắt	Tuần 27	
			PTGT đường hàng không	Tuần 28	
9	Mùa hè với bé	4	Thời tiết mùa hè	Tuần 29,30	29-/3/2021 – 23/4/2021
			Trang phục mùa hè	Tuần 31,32	
10	Bé lên mẫu giáo	3	Bé lên mẫu giáo	Tuần 33	
			Lớp mẫu giáo 3 tuổi của bé	Tuần 34,35	26/4/ – 15/5/2021
Tổng	10 chủ đề	35	Thực hiện từ ngày 7/9/2020 → 14/5/2021		

***Khối 3 tuổi**

STT	CHỦ ĐỀ	SỐ TUẦN	CHỦ ĐỀ NHÁNH	TUẦN CM	THỜI GIAN THỰC HIỆN
1	Trường mầm non	3	- Trường mầm non của bé	1	Từ 7/9 đến 11/9/2020
			- Tết trung thu	2	14/9 đến 18/9/2020
			- Lớp học của bé	3	21/9 đến 25/9/2020
2	Bản thân	3	- Tôi là ai	4	28/9 đến 2/10/2020
			- Cơ thể tôi	5	5/10 đến 9/10/2020
			- Tôi cần gì lớn lên để khỏe mạnh	6	12/10 đến 16/10/2020
3	Gia đình	4	- Gia đình của bé	7	19/10 đến 23/10/2020
			- Gia đình sống chung một mái nhà	8	26/10 đến 30/10/2020
			- Nhu cầu của gia	9	2/11 đến 6/11/2020

			đình - Đồ dùng trong gia đình	10	9/11 đến 13/11/2020
4	Ngành nghề	4	- Nghề nghiệp của bố mẹ - nghề giáo viên - Nghề nông - Bé thích làm chú bộ đội	11 12 13 14	16/11 đến 20/11/2020 23/11 đến 27/11/2020 30/11 đến 4/12/2020 7/12 đến 11/12/2020
5	Thế giới động vật	4	- Động vật nuôi trong gia đình - Động vật dưới nước - Động vật sống trong rừng - Côn trùng	15 16 17 18	14/12 đến 18/12/2020 21/12 đến 25/12/2020 28/12 đến 1/1/2021 4/1 đến 8/1/2021
6	Thế giới thực vật	4	- Cây xanh và môi trường sống - 1 số loại hoa - 1 số loại quả - 1 số loại rau	19 20 21 22	11/1 đến 15/1/2021 18/1 đến 22/1/2021 25/1 đến 29/1/2021 1/2 đến 5/2/2021
7	Tết nguyên đán và Mùa xuân	2	(Nghỉ tết nguyên đán) - Tết nguyên đán và mùa xuân - Các loại thực phẩm trong ngày Tết	23 24	15/2 đến 19/ 2/2021 22/ 2 đến 26/ 2/2021
8	Giao thông	4	- 1 số phương tiện giao thông đường bộ - 1 số luật giao thông - Ngày hội 8/3 - 1 số phương tiện giao thông đường	25 26 27 28	1/3 đến 5/3/2021 8/3 đến 12/3/2021 15/3 đến 19/3/2021 22/3 đến 26/3/2021

			không		
9	Các hiện tượng tự nhiên	3	- Nước - Các mùa - Ngày và đêm	29 30 31	29/3 đến 2/4/2021 5/4 đến 9/4/2021 12/4 đến 16/4/2021
10	Quê hương - Đất nước - Bác Hồ	4	- Quê hương làng xóm - Quê hương đất nước - Bác hồ với các cháu thiếu nhi - Bác Hồ	32 33 34 35	19/4 đến 23/4/2021 26/4 đến 30/4/2021 3/5 đến 7/5/2021 10/5 đến 14/5/2021

Tổng 35 tuần

* Khối 4 tuổi

STT	Chủ đề	Số tuần	Chủ đề nhánh	Tuần CM	Thời gian thực hiện
1	Trường mầm non	3	- Trường mầm non của bé - Lớp học của bé - Tết trung thu	1 2 3	- Từ 7/9 đến 12/9 2020 - Từ 14/9 đến 18/9 2020 - Từ 21/9 đến 25/9 2020
2	Bản thân	3	- Tôi là ai - Cơ thể tôi - Tôi cần gì lớn lên để khỏe mạnh	4 5 6	- Từ 28/9 đến 2/10 2020 - Từ 5/10 đến 9/10 2020 - Từ 12/10 đến 16/10 2020
3	Gia đình	4	- Gia đình của bé - Gia đình sống chung một mái nhà - Nhu cầu của gia đình - Nhu cầu của gia đình	7 8 9 10	- Từ 19/10 đến 23/10 2020 - Từ 26/10 đến 30/10 2020 - Từ 2/11 đến 6/11 2020 - Từ 9/11 đến 13/11

					2020
4	Các nghề phổ biến	4	<ul style="list-style-type: none"> - Nghề nghiệp của bố mẹ - Nghề giáo viên - Nghề nông - Bé thích làm chú bộ đội 	11 12 13 14	<ul style="list-style-type: none"> - Từ 16/11 đến 20/11 2020 - Từ 23/11 đến 27/11 2020 - Từ 30/11 đến 4/12 2020 - Từ 7/12 đến 11/12 2020
5	Thế giới động vật	4	<ul style="list-style-type: none"> - Động vật nuôi trong gia đình - Động vật dưới nước - Động vật sống trong rừng - Côn trùng 	15 16 17 18	<ul style="list-style-type: none"> - Từ 14/12 đến 18/12 2020 - Từ 21/12 đến 25/12 2020 - Từ 21/12 đến 25/12 2020 - Từ 28/12 đến 1/1 2021
6	Thế giới thực vật	4	<ul style="list-style-type: none"> - Cây xanh và môi trường sống - 1 số loại hoa - 1 số loại quả - 1 số loại rau 	19 20 21 22	<ul style="list-style-type: none"> - Từ 4/1 đến 8/1 2021 - Từ 11/1 đến 15/1 2021 - Từ 18/1 đến 22/1 2021 - Từ 25/1 đến 29/1 2021
7	Tết nguyên đán		<ul style="list-style-type: none"> - Tết nguyên đán và mùa xuân (Nghỉ tết nguyên đán) - Các loại thực phẩm trong ngày Tết 	23 24	<ul style="list-style-type: none"> - Từ 1/2 đến 5/2 2021 - Từ 15/2 đến 19/2 2021
8	Giao thông	4	<ul style="list-style-type: none"> - 1 số phương tiện giao thông đường bộ - 1 số luật giao thông - Ngày hội 8/3 - 1 số phương tiện giao thông đường hàng không 	25 26 27 28	<ul style="list-style-type: none"> - Từ 22/2 đến 26/2 2021 - Từ 1/3 đến 5/3 2021 - Từ 8/3 đến 12/3 2021 - Từ 15/3 đến 19/3 2021

9	Các hiện tượng tự nhiên	3	- Nước - Mùa hè - mùa đông - Ngày và đêm	29 30 31	- Từ 22/3 đến 26/3 2021 - Từ 29/3 đến 1/4 2021 - Từ 5/34 đến 9/4 2021 - Từ 12/4 đến 16/4 2021
10	- Quê h- ong- Đất n- ớc - Bác Hồ	4	- Quê h- ong đất n- ớc - Quê h- ong đất n- ớc - Bác hồ với các cháu thiếu nhi	32 33 34 35	- Từ 19/4 đến 23/4 2021 - Từ 26/4 đến 30/4 2021 - Từ 3/5 đến 7/5 2021 - Từ 10/5 đến 14/5 2021

*** Khối 5 Tuổi**

STT	Chủ đề	Số tuần	Chủ đề nhánh	Tuần CM	Thời gian thực hiện
1	Trường mầm non	3	- Trường mầm non của bé - Lớp học của bé - Tết trung thu	1 2 3	- Từ 7/9 đến 12/9 2020 - Từ 14/9 đến 18/9 2020 - Từ 21/9 đến 25/9 2020
2	Bản thân	3	- Tôi là ai - Cơ thể tôi - Tôi cần gì lớn lên để khỏe mạnh	4 5 6	- Từ 28/9 đến 2/10 2020 - Từ 5/10 đến 9/10 2020 - Từ 12/10 đến 16/10 2020
3	Gia đình	4	- Gia đình của bé - Gia đình sống chung một mái nhà - Nhu cầu của gia đình	7 8	- Từ 19/10 đến 23/10 2020 - Từ 26/100 đến 30/10 2020

			- Nhu cầu của gia đình	9 10	- Từ 2/11 đến 6/11 2020 - Từ 9/11 đến 13/11 2020
4	Các nghề phổ biến	4	- Nghề nghiệp của bố mẹ - Nghề giáo viên - Nghề nông - Bé thích làm chú bộ đội	11 12 13 14	- Từ 16/11 đến 20/11 2020 - Từ 23/11 đến 27/11 2020 - Từ 30/11 đến 4/12 2020 - Từ 7/12 đến 11/12 2020
5	Thế giới động vật	4	- Động vật nuôi trong gia đình - Động vật dưới nước - Động vật sống trong rừng - Côn trùng	15 16 17 18	- Từ 14/12 đến 18/12 2020 - Từ 21/12 đến 25/12 2020 - Từ 21/12 đến 25/12 2020 - Từ 28/12 đến 1/1 2021
6	Thế giới thực vật	4	- Cây xanh và môi trường sống - 1 số loại hoa - 1 số loại quả - 1 số loại rau	19 20 21 22	- Từ 4/1 đến 8/1 2021 - Từ 11/1 đến 15/1 2021 - Từ 18/1 đến 22/1 2021 - Từ 25/1 đến 29/1 2021
7	Tết nguyên đán		- Tết nguyên đán và mùa xuân (Nghỉ tết nguyên đán) - Các loại thực phẩm trong ngày Tết	23 24	- Từ 1/2 đến 5/2 2021 - Từ 15/2 đến 19/2 2021
8	Giao thông	4	- 1 số phương tiện giao thông đường bộ - 1 số luật giao thông - Ngày hội 8/3	25 26	- Từ 22/2 đến 26/2 2021 - Từ 1/3 đến 5/3 2021

			- 1 số phương tiện giao thông đường hàng không	27 28	- Từ 8/3 đến 12/3 2021 - Từ 15/3 đến 19/3 2021
9	Các hiện tượng tự nhiên	3	- Nước - Mùa hè - mùa đông - Ngày và đêm	29 30 31	- Từ 22/3 đến 26/3 2021 - Từ 29/3 đến 1/4 2021 - Từ 5/34 đến 9/4 2021 - Từ 12/4 đến 16/4 2021
10	- Quê hương- Đất nước - Bác Hồ- trường tiểu học	4	- Quê hương đất nước - Bác hồ với các cháu thiếu nhi. - Trường tiểu học - Đồ dùng học tập	32 33 34 35	- Từ 19/4 đến 23/4 2021 - Từ 26/4 đến 30/4 2021 - Từ 3/5 đến 7/5 2021 - Từ 10/5 đến 14/5 2021

Trên đây là kế hoạch chỉ đạo công tác giáo dục năm học 2020 - 2021 của trường Mầm Non Thụy Duyên. Đề nghị tất cả các đ/c cán bộ giáo viên trong trường phối hợp cùng phấn đấu để thực hiện tốt kế hoạch đề ra, có gì vướng mắc cùng nhau tìm ra biện pháp thống nhất thực hiện./.

HIỆU TRƯỞNG PHÊ DUYỆT

(Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu)

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Xuyên

Vũ Thị Lý

DỰ KIẾN LỊCH
CÔNG TÁC TRỌNG TÂM THÁNG - NĂM HỌC 2020 - 2021

Thời gian	Nội dung công việc	Lưu ý
8/2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tổ chức họp hội đồng, tập trung giáo viên, học sinh 2. Cùng BGH tham mưu với đảng uỷ, chính quyền hội đồng giáo dục về mục tiêu năm học mới 3. Kiểm kê cơ sở vật chất trường lớp, chuẩn bị các điều kiện cho năm học. 4. Phân công giáo viên điều tra phổ cập và huy động số lượng trong độ tuổi, rèn nề nếp đầu năm. 5. Lấy tài liệu cho CBGV và học sinh 6. Chuẩn bị các điều kiện cho khai giảng 	
9/2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tổ chức khai giảng năm học mới ở khu trung tâm 2. Làm báo cáo thống kê khai giảng năm học. 3. Tiếp tục trang trí nhóm lớp đúng theo chủ đề 4. Xây dựng kế hoạch chuyên môn, tổ chức hội nghị cán bộ giáo viên và đại hội công đoàn. Đăng kí danh hiệu thi đua các tập thể và cá nhân 5. Kiểm tra nề nếp đầu năm, GV kí cam kết với trường, trường kí với phòng về công tác đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong trường mầm non, thực hiện nói không với vi phạm đạo đức nhà giáo 6. Họp cụm các ngành học, tham gia bồi dưỡng chuyên môn tại huyện, cụm. 7. Phối hợp cùng công đoàn phát động quyên góp giúp học sinh nghèo có hoàn cảnh khó khăn, quyên góp quỹ mái ấm công đoàn, tổ ấm công đoàn 8. Điều tra, thống kê, nhập dữ liệu, tự đánh giá chuẩn phổ cập phổ cập cho trẻ em 5 tuổi, làm hồ sơ công nhận phổ cập 	
10/2020	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tiếp tục rà soát trẻ trong độ tuổi, huy động trẻ vào học. Tập trung đôn đốc các nhóm lớp vào học thấp. 2. Tiếp tục tạo môi trường hoạt động cho trẻ 	

	<p>3. Phát động thi đua chào mừng 20/10</p> <p>4. Kiểm tra toàn diện</p> <p>5. Phối hợp với công đoàn kỷ niệm ngày thành lập hội LHPNVN 20/10</p> <p>6. Tổ chức chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”, Lĩnh vực phát triển Nhận Thức, Phát triển thể chất, phát triển tình cảm xã hội, Phát triển thẩm mỹ</p> <p>7. Tổ chức chuyên đề phát triển vận động, Phát triển thẩm mỹ (Âm nhạc), Phát triển ngôn ngữ thực hiện</p>	
11/2020	<p>1. Tổ chức tốt đợt thi đua chào mừng ngày 20 / 11 mỗi giáo viên phải có một công trình, 1 đồ dùng dạy học có giá trị, trường có 1 công trình</p> <p>2. Thi hồ sơ sổ sách của hiệu trưởng - phó hiệu trưởng , giáo viên, thi trang trí các nhóm lớp của trường, thi đồ dùng đồ chơi tự làm, hội thi Bé khỏe măng non , thi đồng diễn thể dục .</p> <p>3. Tổ chức hội giảng GVG cấp trường</p> <p>4. Kiểm tra toàn diện</p> <p>5. Các lớp tiếp tục vận động trẻ vào lớp vận động trẻ ăn bán trú</p> <p>6. Tổ chức tốt hoạt động chào mừng 20-11</p>	
12/2020	<p>1. Tổ chức thi đua chào mừng ngày thành lập quân đội nhân dân Việt Nam 22/12</p> <p>2. Các lớp đánh giá chất lượng học kì I. Làm báo cáo thống kê sơ kết học kỳ I</p> <p>3. Kiểm tra toàn diện</p> <p>4. Hội giảng giáo viên giỏi cấp cụm</p>	
01/2021	<p>1. Tổ chức tham quan học tập về môi trường giáo dục tại trường mầm non điểm trong huyện</p> <p>2. Sơ kết học kỳ I của trường</p> <p>3. Hội giảng GV giỏi cấp huyện</p> <p>4. Kiểm tra toàn diện</p> <p>5. Kiểm tra, đánh giá tủ sách thư viện</p>	
02/2021	<p>1. Đôn đốc vận động số lượng đầu xuân, kiểm tra nề nếp trước và sau tết.</p> <p>2. Các lớp khu quy hoạch lại vườn trường tổ chức trồng cây,</p>	

	<p>bồn hoa, qui hoạch sân vườn trường xanh, sạch, đẹp</p> <p>2. Quy hoạch vườn trường. Tổ chức trồng cây, tu bổ bồn hoa, cây cảnh tạo cảnh quan trường lớp xanh, sạch đẹp</p> <p>3. Phát động phong trào sáng tác sưu tầm trò chơi PTVĐ</p> <p>4. Tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng xuân</p> <p>5. Kiểm tra toàn diện</p> <p>6. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm ngày thành lập Đảng CSVN 2-3 với chủ đề “Mừng Đảng, mừng Xuân”</p>	
3/2021	<p>1. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3, ngày thành lập đoàn TNCS Hồ Chí Minh</p> <p>2. Thi Đồ dùng đồ chơi tự làm</p> <p>3. Kiểm tra toàn diện</p> <p>4. Tổ chức kiến tập, chuyên đề trường</p> <p>5. Đánh giá xếp loại trường học thân thiện, học sinh tích cực và trường học an toàn, phòng chống tai nạn thương tích trong trường mầm non.</p>	
4/2021	<p>1. Tổ chức các hoạt động chào mừng ngày giải phóng miền nam và quốc tế lao động</p> <p>2. Kiểm tra đánh giá chất lượng nhóm lớp, đánh giá thi đua trường</p> <p>3. Làm thống kê tổng kết năm học</p> <p>4. Kiểm tra toàn diện</p> <p>5. Đánh giá chuẩn HT, PHT, chuẩn nghề nghiệp GVMN</p> <p>6. Rèn chất lượng các nhóm lớp, chú trọng rèn học sinh 5 tuổi</p>	
5/2021	<p>1. Tổ chức các hoạt động kỷ niệm Ngày sinh nhật Bác.</p> <p>2. Rèn chất lượng, đặc biệt là học sinh 5 tuổi</p> <p>3. Lập danh sách học sinh 5 tuổi, chuẩn bị bàn giao học sinh 5 tuổi lên lớp 1</p> <p>4. Tổng kết năm học bình xét các danh hiệu thi đua</p> <p>5. Nộp hồ sơ thi đua, hoàn thành thủ tục học hè.</p>	
6/2021	<p>1. Hoàn thiện hồ sơ thi đua, hồ sơ dạy hè.</p> <p>2. Bàn giao HS 5 tuổi lên TH</p> <p>3. Tổ chức dạy hè.</p> <p>4. Nộp hồ sơ thi đua, hoàn thiện thủ tục học hè</p>	